

a) Trình tự thực hiện:

- Đối tượng ng hoặc gia đình, người thân, người giám hộ chuyển bỏ di hài sơ nộp cho Ban chấp hành Tiếp nhận và Trả kết quả thu cấp ủy ban nhân dân cấp xã.

- Ủy ban nhân dân cấp xã thẩm định, niêm yết công khai, chuyển hồ sơ cho Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện (hoặc Ban chấp hành Tiếp nhận và Trả kết quả nếu thuộc thẩm quyền thực hiện theo chức năng nhiệm vụ).

- Sau khi có kết quả từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã trả kết quả cho cá nhân.

b) Cách thức thực hiện: trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

c) Thành phần, số lượng hồ sơ:

- Thành phần hồ sơ:

+ Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị, tổ chức, gia đình, cá nhân đứng ra tổ chức mai táng đối tượng bỏ trốn xã hội đang hưởng trợ cấp bị chết;

+ Bản sao giấy khai tử (nếu có);

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết (tối đa): 07 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không tính thời gian niêm yết công khai).

đ) Đối tượng thực hiện: Cá nhân.

e) Cơ quan thực hiện:

- Cơ quan có thẩm quyền quy định: Ủy ban nhân dân cấp xã.
- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân cấp xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện.

g) Kết quả thực hiện (nếu có để chấp thuận): Văn bản xác nhận.

h) Lệ phí: Không.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

- Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị, tổ chức, gia đình, cá nhân đứng ra tổ chức mai táng đối tượng bỏ trái xã hội đang hưởng trợ cấp burial;

k) Yêu cầu, điều kiện: Không.

l) Căn c pháp lý ch y u:

- Nghị đ nh 67/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 3 năm 2007 c a Chính ph ph u về chính sách tr giúp các đ i t ng b o tr xã h i;

- Thông t s 09/2007/TT-BLĐTB&XH ngày 13 tháng 7 năm 2007 c a B Lao đ ng - Th ng binh và Xã h i h ng dẫn th c hi n mô t số đi u cu a Nghị đ nh 67/2007/NĐ-CP c a Chính ph về chính sách tr giúp các đ i t ng b o tr xã h i.